



No de résolution  
ou annotation

## Comité de parents Commission scolaire du Val-des-Cerfs

01CP-975

**PROCÈS-VERBAL** de l'assemblée ordinaire du Comité de parents de la Commission scolaire du Val-des-Cerfs, tenue au centre administratif situé au 55, rue Court à Granby, le 16 novembre 2017.

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

À 19 h 03, la présidente, Marie-Claude Gauthier, déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous les représentants.

#### VÉRIFICATION DU QUORUM

Sont présents mesdames et messieurs :

##### **Écoles primaires**

BEAUDRY, Josée	de l'Orée des Cantons – Waterloo
BISSONNETTE, Marie-Josée	Eurêka – Granby
BENOIT, Martin	St-Joseph – N.-D. de Stanbridge
DEVOST, Marie-Claude	St-Bernard – Granby
DUFAULT, Lukas	St-Vincent-Ferrier – Bromont
FORTIER, Daniel	St-Léon – Cowansville
GAUTHIER, Marie-Claude	de l'Assomption – Granby
HUARD, Mélanie	Joseph-Poitevin – Granby
LEBLOND, Charles	de la Chantignole – Bromont
LUSSIER, Evelyne	Ste-Cécile – Ste-Cécile-de-Milton
PAQUETTE, Julie	de l'Étincelle – Granby
PELLETIER, Steve	St-André – Granby
PEPIN, Marc-Olivier	Curé-A.-Petit – Cowansville
ROBERT, Hélène	St-Édouard – Knowlton
TESSIER, Josianne	Mgr-Douville – Farnham
THIBAUT, Janie	des Bâtitseurs

##### **Écoles secondaires**

CORNAY, Marie-Josée	Massey-Vanier – Cowansville
MESSIER, Sylvain	L'Envolée – Granby
TRANQUIL, Philippe	Jean-Jacques-Bertrand – Farnham
TURGEON, Cynthia	Wilfrid-Léger – Waterloo

Formant **QUORUM** (20 représentants, dont 20 ayant le droit de vote)

Sont arrivés en cours de rencontre :

CARRIE, Christopher	St-François-d'Assise – Frelighsburg
DUPONT, Mario	Ste-Thérèse – Cowansville
GIROUX, Patrick	Ave-Maria – Granby
GODARD, André	de la Haute-Ville – Granby
LAMBERT, Suzie	St-Jean – Granby
LAVIGNE, Pascal	Ste-Famille – Granby

Ont motivé leur absence :

MÉNARD, Sara	
SCHLEGEL, Claudia	de la Clé-des-Champs – Dunham

Sont absents :

BELLEMARE, Sophie	Premier-Envol – Bedford
BOUCHARD, Élisabeth	de Sutton – Sutton
BROCHU, Steve	Joseph-Hermas-Leclerc – Granby
HAYEBIN, Joel	St-Joseph – Granby
JOYAL DESLANDES, Virginie	St-Romuald – Farnham
LAPOINTE, Audrey	Mgr-Desranleau – Bedford
LEBEL, Jimmy	de la Moisson-d'Or – St-Alphonse
RAYMOND, Julie	Centrale – St-Joachim
VALCOURT, Josée	du Phénix – Granby
VENNES, Mélanie	Notre-Dame-de-Lourdes – St-Armand
WALKER, Kevin	St-Jacques – Farnham

### 2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Philippe Tranquil et appuyé par Mélanie Huard :

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour tel que déposé en ajoutant un point « Trésorerie ».

Accepté à l'unanimité



No de résolution  
ou annotation

01CP-976

### 3. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Comme il y a beaucoup de documents pour les consultations, Marie-Claude Gauthier demande à tous d'être disciplinés afin de gérer le temps au mieux.

Arrivée de Pascal Lavigne et de Mario Dupont à 19 h 10 (22 représentants, dont 22 ayant le droit de vote).

### 4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2017

Il est proposé par Philippe Tranquil et appuyé par Steve Pelletier :

**D'ACCEPTER** le procès-verbal tel que déposé.

Accepté à l'unanimité

### 5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Pas de suivi.

### 6. RÉPONSES DE LA CS

#### **Changements fréquents de direction dans les écoles**

La direction générale tente de limiter le plus possible les mouvements de direction. Plusieurs facteurs viennent par contre interférer :

- Congés de maladie,
- Départ à la retraite,
- Demandes de changement de la part des directions d'école,
- Besoins spécifiques dus à des problématiques particulières dans les milieux,
- Besoins organisationnels,
- Capacités financières de la CS ;

#### **Choix de la CS d'attribuer aux écoles des postes de direction adjointe à 20 %, par exemple**

Facteurs pris en compte :

- Nombre d'élèves non pondérés pour chacune des trois années précédentes,
- Nombre d'élèves pondérés pour l'année qui vient,
- Nombre d'élèves et nombre de classes de maternelle,
- Nombre de classes dans l'école,
- Y a-t-il un service de garde et combien de sites ?
- Y a-t-il des classes spéciales et combien ?
- Y a-t-il des services spécialisés CS et combien ?
- Nombre d'employés...
- Nombre de membres du personnel administratif,
- Y a-t-il un responsable-école ?
- Jugement de la direction générale pour corriger des situations particulières.

#### **Campagnes de financement**

La consigne concernant les campagnes de financement n'a pas changé, et ce, depuis des années. Depuis le virage concernant les saines habitudes de vie et la politique alimentaire du ministère de l'Éducation, les consignes que nous donnons sont demeurées les mêmes. La vente de chocolat est permise à condition que le produit vendu ait un contenu d'au moins 70 % de cacao. Cette consigne (et bien d'autres d'ailleurs) est répétée annuellement au DÉ et un document explicatif est disponible sur la conférence du secrétariat général à cet effet pour soutenir nos directions dans le choix des campagnes de financement. Étant donné que le plancher où le processus d'appel d'offres devient obligatoire a été fixé à 10 000 \$, certaines écoles (pour lesquelles les achats totaux pour la campagne se trouvaient sous ce seuil) pouvaient eux-mêmes réaliser de façon autonome leurs processus d'achat complet sans que service d'approvisionnement et que la direction n'en soit informé. En tout début d'année, nous avons été informés d'une irrégularité à la politique lorsqu'une école, suite au processus d'achat centralisé, s'apprêtait à procéder à l'achat de produit ne respectant pas les directives. Nous avons donc dû intervenir pour faire corriger le tir. C'est à ce moment que je crois que par comparaison entre eux et, voulant justifier la demande d'achat/dérogation à la politique, nous avons pris connaissance de la problématique et du non-respect de la politique dans certains milieux. Je réitérerais encore les encadrements aux directions lors de notre prochaine rencontre pour m'assurer de la compréhension et du respect de la procédure par tous les milieux. Parallèlement, j'ai demandé une rencontre avec les nutritionnistes de la CS pour vérifier si l'octroi de certaines dérogations pourraient être accordées tout en respectant la politique alimentaire du ministère et de la CS. Pour conclure, la directive a toujours été la même ; elle sera réitérée lors d'une prochaine rencontre ; une rencontre avec les nutritionnistes aura lieu sous peu pour connaître la possibilité d'une dérogation occasionnelle et ainsi apporter, le cas échéant, une forme de flexibilité dans l'application des encadrements en vigueur.

#### **Formation aux membres de conseil d'établissement**

La CS va s'assurer de fournir aux nouveaux membres les documents existants relatifs aux rôles et fonctions du conseil d'établissement. Nous travaillons en ce moment sur une formation en tenant compte des recommandations précédemment faites et pour savoir qui la donnerait, mais aussi comment l'arrimer aux tâches en tout respect des plans de classification.

03CP1718-287



No de résolution  
ou annotation

01CP-977

### **Date de retour de consultation sur les services éducatifs fixée avant la rencontre du CCSEHDAA**

La CS lance en octobre de chaque année sa consultation sur les documents d'organisation scolaire de l'année suivante. En vue d'être prêts pour la prochaine période d'inscription, les retours de consultation doivent nous être revenus pour la fin novembre pour une présentation et adoption par le conseil à la rencontre de décembre. Ce processus est donc imposé par la LIP, le régime pédagogique et les obligations organisationnelles CS découlant de celles-ci, et est réalisé ainsi depuis bon nombre d'années. Le CCSEHDAA, dans la planification de son calendrier de rencontres, devrait donc avoir ceci en tête.

### **7. PAROLE AU PUBLIC**

Pas d'intervention.

### **8. DÉPÔT DE CONSULTATION : ALLOCATION DES RESSOURCES**

Nathalie Paré explique les changements par rapport à l'an dernier.

Arrivée de Patrick Giroux et de Christopher Carrie à 19 h 25 (24 représentants, dont 24 ayant le droit de vote).

Il n'y a pas de changement pour le montant versé aux petites écoles, mais il est distribué à chaque établissement./Si le budget n'est pas dépensé, il est reporté à l'année suivante. C'est une enveloppe conventionnée (mécanisme)./Si le budget du service de sécurité est dépassé, il est possible de l'éponger avec d'autres postes répondant au critère de transférabilité./Le mode de calcul sera transmis au CP.

Arrivée de Suzie Lambert et d'André Godard à 19 h 25 (26 représentants, dont 26 ayant le droit de vote).

### **9. CONSULTATIONS ET RECOMMANDATIONS**

Guy Tardif et Mario Beauvais sont présents pour répondre aux questions des délégués.

#### **Plan triennal et actes d'établissement**

Il est proposé par André Godard et appuyé par Christopher Carrie :

**D'ACCEPTER** le document proposé et de recommander à la CS :

- d'effectuer les vérifications nécessaires, notamment pour la superficie, avant de changer la vocation d'un local ;
- de tenir compte des décisions des conseils d'établissement et de la volonté du milieu.

Accepté à l'unanimité

#### **Services éducatifs**

Il est proposé par Julie Paquette et appuyé par Daniel Fortier :

**D'ACCEPTER** le document proposé et de recommander à la CS de tenir compte des décisions des conseils d'établissement et de la volonté du milieu.

Accepté à l'unanimité

#### **Règles et critères d'inscription**

Il est proposé par Charles Leblond et appuyé par Sylvain Messier :

**D'ACCEPTER** le document proposé et de recommander à la CS :

- de modifier le libellé de l'alinéa 9 du point 9.5 – Critères déterminant les élèves transférés – pour qu'il se lise comme suit (afin de respecter également la formulation des alinéas précédents) : « Au niveau du préscolaire 5 ans, élève **n'ayant pas été inscrit** au programme Passe-Partout dans l'école de secteur. »
- d'ajouter en annexe le schéma explicatif des critères déterminant les élèves transférés (point 9.5).

Accepté à l'unanimité

#### **Allocation des ressources**

Il est proposé par Josée Beaudry et appuyé par Charles Leblond :

**D'ACCEPTER** le document proposé et de recommander à la CS d'ajouter la méthode de calcul servant de base à la répartition pour chaque école.

Accepté à l'unanimité

Mention est également faite de remercier Nathalie Paré pour le travail effectué afin de préparer et de présenter de façon claire les documents de consultation, notamment les changements apportés.

03CP1718-288

03CP1718-289

03CP1718-290

03CP1718-291



No de résolution  
ou annotation

01CP-978

03CP1718-292

## 10. TRÉSORERIE

La trésorière n'a pas donné de nouvelles depuis le 5 octobre. Marc-Olivier Pepin mentionne qu'il s'agit d'un poste important qui nécessite de la rigueur.

Après discussion et vérification, il est proposé par Steve Pelletier et appuyé par Marc-Olivier Pepin :

**DE METTRE** en place la procédure de destitution.

Accepté à l'unanimité

Une demande sera également faite à la CS pour qu'elle transmette les rapports au CP en plus de la faire parvenir au trésorier.

## 11. QUOI DE NEUF DANS NOS ÉCOLES ?

**École de la Haute-Ville** : La médiathèque a déménagé.

**École Ste-Thérèse** : Ils ont reçu l'accord pour démarrer les travaux du parc-école.

**École St-Joseph** : Ils ont demandé plus de temps pour la direction.

**École L'Envolée** : Le PEI sera offert à l'école à partir de septembre 2019. Les enseignants ont fait le tour des 17 écoles du bassin d'achalandage pour annoncer les portes ouvertes./Un problème risque de survenir pour les activités parascolaires, car il y aura peu d'élèves avec les niveaux 1 à 5 représentés dans l'établissement.

**École St-Édouard** : Le renouvellement pour le PEI sera bientôt déposé.

**École St-Léon** : Ils accueilleront le CP en juin.

**École de l'Orée-des-Cantons** : Le service de garde est actif et populaire./Participation au Défi Imagination./Souper spaghetti à venir et course à Waterloo en avril-mai.

**École Mgr-Douville** : Course tous les matins (jours pairs). Ils veulent relever le défi de courir 3 km (en 3<sup>e</sup> année)./Aménagement de la cour d'école en cours.

**École St-Vincent** : Le service de garde de l'école a été sélectionné pour faire le tournage de la vidéo promotionnelle pour le Défi Santé qui sera présenté sous peu dans les écoles.

**École Ste-Cécile** : Ils sont proactifs pour la révision du projet éducatif./Ils prévoient un projet d'aménagement en 2018 pour enlever un mur entre deux classes./L'Atelier 19 commencera une murale le 17 novembre./Vente de miel pour la campagne de financement.

**École Ave-Maria** : École choisie pour le programme *On bouge au cube* !

**École de la Chantignole** : Vente d'oranges pour la campagne de financement.

**École de l'Étincelle** : Le plan d'action a fonctionné pour amener un membre de la communauté au conseil d'établissement./École choisie pour le programme *On bouge au cube* !

**École St-André** : Nouveau projet pour finir le parc-école : plantation d'un arbre pour chaque finissant (coopération avec la Ville de Granby).

**École St-François-d'Assise** : Le méchoui aura lieu le 18 novembre.

**École Joseph-Poitevin** : Ils ont une nouvelle secrétaire et ont discuté de l'anglais intensif et de l'option Sport et art.

**École St-Bernard** : École choisie pour le programme *On bouge au cube* ! Ils ont reçu le chèque pour le Défi Pierre Lavoie.

**École de l'Assomption** : Il y a des substituts pour les enseignants mais pas pour les parents.

## 12. PROBLÉMATIQUES

Pas de problématiques.

## 13. BON COUP DU MOIS

La course matinale de l'école Mgr-Douville est retenue. C'est un projet qui a été lancé à l'école Marcellin-Champagnat de Saint-Jean-sur-Richelieu.



No de résolution  
ou annotation

01CP-979

**14. PARENTS COMMISSAIRES**

- Excédent de 2,4 M\$ contre une dette de 2,1 M\$. La marge de manœuvre n'est pas grande.
- Madeleine Lemieux a été nommée présidente du comité d'éthique et de déontologie.

**15. CCSEHDAA**

Il y aura une présentation du service hybride à la prochaine rencontre (amener les jeunes ESI au régulier avec un soutien).

**16. FCPQ**

Lors du prochain conseil général des 17 et 18 novembre, ils parleront des frais facturés aux parents, du transport scolaire et de la planification stratégique.

Il est proposé par Mélanie Huard et appuyé par Steve Pelletier :

03CP1718-293

**D'AUTORISER** une dépense de 25 \$ pour le webinaire du 13 décembre, dont le thème sera *Le CP : pivot de la participation parentale*.

Accepté à l'unanimité

Guy Tardif sera présent à la CS avec l'équipement nécessaire.

**17. TRANSPORT**

La rencontre a eu lieu le 13 novembre. Ils ont discuté du portail Mosaic, des liens pour connaître les horaires des autobus, du budget, des négociations de contrat et de l'entente avec les écoles privées. La prochaine réunion se tiendra le 12 février.

**18. RENCONTRE DE DÉCEMBRE**

Il est proposé par Josée Beaudry et appuyé par Charles Leblond :

03CP1718-294

**DE TENIR** la séance de décembre à l'école Massey-Vanier. Le comité exécutif s'occupera des détails concernant le buffet.

Accepté à l'unanimité

**19. CORRESPONDANCE – QUESTIONS DIVERSES**

- Beaucoup d'écoles n'ont pas encore eu de deuxième séance pour le conseil d'établissement. Est-ce que la CS va faire quelque chose, car il y a de nombreux dossiers à traiter ?
- Rappel de la tenue de la rencontre conjointe le 30 novembre : discussions sur le plan de réussite et sur le lien de communication existant entre le CP et le CC.

**20. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Charles Leblond et appuyé par Christopher Carrie :

03CP1718-295

**DE LEVER** la séance à 21 h 48.

Accepté à l'unanimité

---

Marie-Claude Gauthier  
Présidente

---

Julie Paquette  
Secrétaire

---

Catherine Baudin  
Agent de bureau