



Procès-verbal  
de la rencontre du mercredi 28 septembre 2016  
au 55, rue Court à Granby, au local 108 à 19 h

**Membres présents (parents)**

Valérie Banville	École Wilfrid-Léger	Commissaire parent et secrétaire
Kaïna Davignon	École Sainte-Famille	
Josée Foisy	Massey-Vanier	Présidente
Mélanie Huard	École Joseph-Poitevin	Députée C.P.
Suzie Lambert	École Saint-Jean	Vice-présidente
Hélène Lussier	École L'Orée des Cantons	
David McDuff	École Joseph-Poitevin	
Isabelle Richard	École Haute-ville	
Stéphanie Roy		

*Absences:*

Gilles Chabot	École Haute-Ville	Trésorier
Nancy Gauthier	Clef des Champs/Massey-Vanier	
Jessica Labrie		
André Lacombe	École J.H. Leclerc	
Cynthia Millette		
Viviane Passemard	École Saint-Jean	
Josée Samson		

**Représentants d'organisations présents:**

Lynda Bonneau	Services éducatifs	Directrice adjointe
Josée Blanchard	Personnel professionnel	Psychoéducatrice
Claudie Charbonneau	Organisme — CRDITED	Éducatrice spécialisée
Marie-France D'Amour	Organisme — CMR	Ergothérapeute
Saskia Mousseau	Personnel de direction (elle remplacera Mme Annie Chartier)	

*Absences:*

Jean Chaussé	Organisme — CSSS	La Pommeraie
--------------	------------------	--------------

**Invitée:**

Marie-Christine Gagné

**1. Accueil, mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour**

Le quorum est atteint. À 19 h 10, la présidente accueille les membres du comité et les parents présents à la rencontre.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Mélanie Huard et appuyée par monsieur David McDuff.

**2. Adoption du procès-verbal du 15 juin 2016**

L'adoption du procès-verbal sera effectuée au point 4.

### 3. Suivi au procès-verbal

Un retour est fait sur l'envoi des lettres d'invitation aux parents. Madame Lynda Bonneau explique le processus d'envoi. Elle confirme que la commission scolaire les a fait parvenir à tous les parents d'enfants ayant un plan d'intervention. Cette année, elles ont été envoyées plusieurs jours avant la date de la réunion. Certains parents ont des questionnements concernant la réception de l'invitation pour les enfants du préscolaire.

La date de première rencontre a dû être changée d'une semaine parce qu'il y avait trop de dates de rencontre des assemblées générales dans les écoles.

### 4. Fonctionnement des procès-verbaux

Madame Bonneau indique qu'elle s'entend avec la présidente, madame Foisy, sur le contenu des procès-verbaux et qu'elles y font les ajouts et les corrections avant qu'ils ne soient envoyés aux membres. Madame Bonneau mentionne que cette façon de faire est appliquée dans les autres rencontres et/ou comités. Madame Banville explique que la secrétaire du comité ne peut être garante des procès-verbaux dans ce cas. Madame Mélanie Huard suggère que l'on écrive les noms de la secrétaire et de la présidente au bas du procès-verbal. Madame Kaïna Davignon propose et madame Claudie Charbonneau appuie l'adoption de cette proposition. Madame Kaïna Davignon propose et madame Hélène Lussier appuie l'adoption de l'ordre du jour avec la modification du point 4 dans le document.

### 5. Présentation du CCSEHDAA

Madame Josée Foisy présente le comité EHDAA, son fonctionnement et les organismes présents.

### 6. Présentation des parents désirant devenir membres

Les parents membres et les représentants des organismes se présentent, puis les parents souhaitant devenir membres le font également. Les dix parents membres actuels et les dix nouveaux membres sont élus par acclamation, ce qui donne les vingt membres nécessaires.

On souligne que les membres 2016-2017 doivent être approuvés par le Comité de parents. Les parents présents posent des questions sur le comité et son fonctionnement.

### PAUSE

### 7. Élection du commissaire parent EHDAA, de la présidence, du représentant au Comité de parents et du trésorier

La proposition que madame Suzie Lambert soit directrice d'élection est faite par madame Valérie Banville et appuyée par madame Kaïna Davignon. Elle accepte.

**Commissaire parent EHDAA** : Madame Banville explique ce qu'implique le poste de commissaire parent EHDAA, elle ne souhaite pas se représenter pour ce poste. Madame **Mélanie Huard** est proposée par madame Valérie Banville. Elle est élue à l'unanimité.

**Présidente** : Madame Foisy explique ce qu'implique le poste de présidente, elle ne souhaite pas demeurer sur ce poste. On propose madame Valérie Banville et monsieur David McDuff, tous les deux refusent. Madame Valérie Banville propose que madame Josée Foisy demeure présidente par intérim, jusqu'à la prochaine rencontre.

**Trésorier** : Madame Foisy explique ce que fait le trésorier. Monsieur Gilles Chabot ne souhaite pas se représenter. Madame **Kaïna Davignon** se propose et est élue à l'unanimité.

**Représentant au comité de parents** : étant élue commissaire, madame Mélanie Huard quitte son poste. L'élection sera remise à la prochaine rencontre, madame Mélanie Huard assurera l'intérim.

#### **8. Calendrier des rencontres**

Le 2 novembre à 19 heures.  
Le 7 décembre à 19 heures.  
Le 25 janvier à 19 heures.  
Le 29 mars à 19 heures.  
Le 17 mai à 19 heures.  
Le 7 juin à 19 heures.

#### **9. Affectation des ressources, des services complémentaires et des orthopédagogues.**

Madame Lynda Bonneau présente ce point, expliquant comment sont distribués les ressources, quels sont les services complémentaires et les orthopédagogues. Le document sera déposé sur le site Internet afin que tous puissent s'y référer.

#### **10. Dossiers des conseillers pédagogiques de l'adaptation scolaire**

Madame Lynda Bonneau présente les conseillers pédagogiques de l'adaptation scolaire. Le document sera déposé sur le site Internet.

#### **11. Portrait des classes et services spécialisés**

Madame Lynda Bonneau présente le portrait des classes et les services spécialisés. Les documents seront déposés sur le site Internet.

#### **12. Sous-comités**

Madame Josée Foisy souligne le travail des deux sous-comités, soit celui des aides technologiques et le sous-comité de la validation des recommandations du comité. Les membres des comités expliquent rapidement ce qu'ils ont effectué comme travail l'an dernier.

#### **13. Présentation d'un projet de service de garde au secondaire**

Madame Marie-Christine Gagné de l'APPHBM est invitée à présenter le projet de service de garde au secondaire (13-21 ans) dans la région de Cowansville. L'organisme a obtenu une subvention du gouvernement afin de le mettre en place. Elle voudrait savoir si des membres sont intéressés à y envoyer leurs jeunes et propose des feuillets explicatifs.

#### **14. Budget de fonctionnement du Comité**

Madame Josée Foisy donne un aperçu de l'allocation du budget de fonctionnement du comité pour les membres, par exemple le gardiennage, les formations, le déplacement.

En tout, 4054 \$ seront disponibles cette année. Suite à la demande de l'un des membres, madame Suzie Lambert propose que madame Stéphanie Roy participe à une formation T.S.A., madame Claudie Charbonneau appuie la proposition. Accepté à l'unanimité.

#### **15. Correspondance**

Pas de correspondance.

#### **16. Mot de la déléguée et de la commissaire**

La commissaire-parent EHDAA donne les dernières nouvelles du conseil des commissaires et madame Mélanie Huard explique que la liste des membres du comité EHDAA sera confiée au Comité de parents le lendemain de la réunion.

#### **17. Divers**

Rien à signaler.

#### **18. Levée de la séance**

Levée à 22 h 5.

Valérie Banville,  
secrétaire du comité