

**Procès-verbal**  
de la réunion régulière du **mercredi 26 mars 2014**,  
tenue à l'édifice de la CSVDC à Granby

## Membres présents

### Parents :

Valérie Banville	École Wilfrid-Léger	Présidente
Geneviève Blackburn	École Moisson d'Or	Déléguée au Comité de Parents
Julien Cabanac	École Haute-Ville	
Gilles Chabot	École Haute-Ville	
Karine Desmarais	École Saint-Jean	
Manon Gauthier	École Saint-André	
Chantal Graveline	École Haute-Ville	
Mélanie Huard	École Joseph-Poitevin	
André Lacombe	École J.H. Leclerc	Secrétaire
Suzie Lambert	École Saint-Jean	Vice-Présidente et Déléguée substitut au Comité de Parents
David McDuff	École Joseph-Poitevin	

### Représentants (non parents) :

Claudie Charbonneau	Organisme - CRDI	Éducatrice spécialisée	Montérégie Est
Valérie Daigle	Personnel de direction	Directrice	École Eurêka
Marie-France D'Amour	Organisme - CMR	Ergothérapeute	Granby
Vivian Grenier	Organisme - CSSS	La Pommeraie	Cowansville
Paméla McMahon-Morin	Personnel professionnel	Orthophoniste	CSVDC
Sylvie Corbeil	Services éducatifs	Directrice	CSVDC

## Absences

Sonia Archambeault	École Roxton Pond	Trésorière	
Josianne Boisvert-Lemay	École Saint-Romuald		
Isabelle Bouthillette	École Moisson d'Or		
Patricia Côté	École Saint-Bernardin		
Sylvie Côté	École Eurêka		
Chantal Demers	École Haute-Ville		
Édith Dubois	École Roxton Pond		
Josée Foisy	Écoles Chantignole et Massey-Vanier		
Annie Giguère	École Moisson d'Or		
Marianne Arcouette	Organisme - CSSS	Haute-Yamaska	Granby
Lynda Bonneau	Services éducatifs	Directrice adjointe	CSVDC
Julie Lareau	Personnel enseignant	Enseignante	École Mgr-Douville
Johanne Poitras	Personnel de soutien	Tech. Éducation spécialisée	École Sainte-Marie

## Invités

Danny Lamoureux	Commissaire de la CSVDC
Loraine Pichette	Présidente Association des Personnes Handicapées de Brome-Missisquoi
Stéphane Marcoux	Responsable des activités de l'APPHBM.

## **Début de la rencontre → 19h05**

### **1. Accueil et mot de bienvenue**

Mme Banville (Présidente) accueille l'assemblée et confirme que le quorum est atteint.

Elle souhaite la bienvenue à Mme Pichette, M. Marcoux, M. Lamoureux et Mme Corbeil; cette dernière principalement à titre de remplaçante de Mme Bonneau des Services éducatifs.

### **2. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté après quelques ajustements mineurs.

→ **Proposé** : Geneviève Blackburn      **Secondé** : Valérie Daigle

### **3. Adoption du procès-verbal du 29 janvier 2014**

Le procès-verbal est adopté tel quel.

→ **Proposé** : Claudie Charbonneau      **Secondé** : Mélanie Huard

→ **Une copie des procès-verbaux est déposée sur le Site Web CCSEHDAA.**

### **4. Suivi au procès-verbal du 29 janvier 2014**

Configuration et dimension de la classe ESI à l'école Moisson D'or

Concernant la configuration et la dimension de la classe ESI, Mme Corbeil mentionne qu'elle a fait des vérifications et qu'en effet, celles-ci ne sont pas standard, mais tout de même conformes par rapport aux normes. Aucun réaménagement n'est donc prévu.

### **5. Parole aux invités de l'Association des Parents de Personnes Handicapées de Brome-Missisquoi (APPHBM)**

À l'aide d'une présentation «Power Point», Mme Pichette nous décrit brièvement les activités et services de l'organisme (APPHBM). Parmi ceux-ci, elle cite les répits (ex. : fin de semaine dans un camp, service de garde scolaire). Elle nous remet également des documents informatifs et nous invite à consulter leur site Web.

De son côté, M. Marcoux détaille un peu plus le service de «Garde scolaire», dans un contexte de répit pour les parents. On y apprend que →

- L'école Massey-Vanier de Cowansville a accepté de leur offrir les locaux.
- La clientèle est 11-18 ans (groupe d'environ 8 jeunes).
- Le service coûte 8\$/jour scolaire (Journée pédagogique pleine : 16\$)

D'autre part, Mme Banville et M. Lamoureux nous informent que ce genre de service a été souligné lors d'une récente réunion du Conseil des Commissaires, suscitant un intérêt certain.

### **6. Divers points**

Résultats de la validation des effectifs handicapés reconnus par le MELS

Mme Corbeil nous indique que l'analyse finale des 114 dossiers est en retard de quelques jours. Par conséquent, la divulgation des résultats globaux est reportée à une prochaine rencontre.

Retour sur la soirée d'information pour la prochaine clientèle préscolaire HDAA, tenue le 12 février dernier

L'objectif de celle-ci était d'informer les parents d'enfants qui entrent à l'automne au primaire et qui sont suivis (ou en attente des services) par le CMR ou le CRDI. Suite aux commentaires recueillis, Mme Corbeil nous mentionne que la rencontre a été bénéfique puisqu'elle a notamment permis à plusieurs parents d'être rassurés. Elle remercie également l'implication importante des représentants des deux organismes : CMR et CRDI.

Prévision organisationnelle d'affectation des ressources 2014-2015

Mme Corbeil nous indique que le processus est en cours. Il y a notamment un manque criant de psychologues, à travers l'ensemble de la province. Toutefois, on semble être OK du côté des orthophonistes.

## **7. Retour sur le Salon des parents (tenue à JHL le 15 février dernier de 13h à 17h)**

Ce 1<sup>er</sup> salon a été conjointement organisé par le Comité de parents et le CCSEHDAA. M. Danny Aubin et Mme Banville en sont les principaux instigateurs et ont donné beaucoup de leur temps pour assurer le succès de l'événement. Mme Banville a d'autre part remercié l'ensemble des bénévoles.

Les membres du Comité qui étaient présents sont invités à commenter le Salon, autant les bénévoles que les participants. Les propos recueillis indiquent que la formule dans son ensemble fût bien appréciée. Les gens ont particulièrement aimé la conférence, les différents kiosques (services internes, organismes externes) et les jeux gonflables servant à occuper les jeunes enfants.

En somme, les commentaires sont très positifs et une répétition annuelle est souhaitée.

## **8. Réunion conjointe (Conseil des Commissaires, Comité de Parents et CCSEHDAA)**

Mme Blackburn nous informe que la prochaine se tiendra le 10 avril à partir de 18h30 (un buffet sera offert).

Comme d'habitude, tous les membres des 3 comités sont invités à participer.

Pour celle du 10 avril, le thème principal est le «*Protecteur de l'élève*». Également, une période de questions générales adressées à M. André Messier (directeur général de la CSVDC) est prévue.

## **9. Mot de la déléguée au Comité de Parents**

Mme Blackburn et Mme Lambert nous donnent un bref compte-rendu des différents dossiers en cours au Comité de Parents.

## **10. Invitation au congrès FCPQ (30-31 mai à Québec)**

Mme Banville donne de l'information générale et invite les gens à lui signifier leur intérêt.

Alors, André Lacombe propose d'utiliser, comme à chaque année, le budget du Comité pour payer les dépenses des participants.

Considérant le montant actuel en banque et les estimations de dépenses du Comité d'ici la fin juin, André Lacombe énonce donc cette proposition :

Le Comité s'engage à défrayer jusqu'à 500\$ par membre de dépenses admissibles (avec reçus) pour le Congrès 2014 de la FCPQ. Et cela pour un maximum de 3 personnes.

**Et la proposition fût acceptée à l'unanimité via un vote à main levée.**

N.B. Mmes Banville et Lambert participent au Congrès, mais leurs dépenses sont défrayées par Le Comité de Parents.

## **11. Discussion en plénière (45 minutes)**

Sujet : Fonctionnement du Comité CCSEHDAA

Sous forme de «brainstorming», les différentes personnes sont appelées à commenter/questionner sur le fonctionnement du Comité. Mme Banville nous informe qu'elle nous reviendra sur ce point lors d'une prochaine réunion.

## **12. Correspondance et Varia**

Retour sur la réunion annuelle des PRÉSIDENTS CCSEHDAA (1<sup>er</sup> février 2014 à Québec)

Valérie nous lit un résumé de la rencontre annuelle, traitant notamment du fonctionnement des CCSEHDAA.

Préparation de la lettre annuelle des recommandations du Comité (dépôt officiel en juin)

Valérie fait la lecture des recommandations de l'an dernier et recueille des suggestions de sujets.

Valérie enverra un courriel aux gens donnant une liste de sujets à traiter afin que chacun identifie ses «top» 3. Cela permettra de mieux enligner les débats de la prochaine réunion, possiblement sous forme de plénières.

### 13. Levée de l'assemblée et date prévue de la prochaine réunion

La levée de l'assemblée est adoptée à l'unanimité.

- **Prochaine réunion** → **Prévue le mercredi 7 mai 2014.**

**Fin de la rencontre (21h34)**

**À l'occasion, le générique masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.**

André Lacombe, secrétaire du CCSEHDAA